

Schlussätze: 24 Beispiele

Im Folgenden finden Sie 24 Beispiele für Schlussätze. Sie können sich diese Vorschläge auch gleich ausdrucken, sie sichtbar oder **griffbereit am Schreibtisch** platzieren und als Spickzettel für Ihr nächstes Schreiben verwenden.

1. Wenn Sie noch/weitere Fragen haben, melden Sie sich bitte.
2. Ich freue mich schon, Sie persönlich kennenzulernen!
3. Ich wünsche Ihnen viel Erfolg bei/für ...!
4. Entschuldigen Sie bitte! (Um abschließend nochmals die Entschuldigungsabsicht zu betonen.)
5. Geben Sie mir bitte bekannt, wann und wie ich Sie am besten erreiche. Gerne melde ich mich bei Ihnen.
6. Ich freue mich auf ... (z. B. Ihre Antwort, Rückmeldung, unser Treffen, unsere Zusammenarbeit, Ihren Besuch)!
7. Dass sich die Sache möglichst schnell zum Guten/Besseren wendet – das wünsche ich Dir/Ihnen!
8. Werden Sie gesund und nehmen Sie sich die Ruhe und Zeit, die Sie dafür benötigen. (Schlusssatz in einem Genesungsschreiben)
9. Lass es Dir gut gehen! / Lassen Sie es sich gut gehen!
10. Genießen Sie ... (z. B. die freien Tage, den Aufenthalt, das Wochenende)!
11. Ich hoffe, Ihnen/Dir damit eine kleine Freude zu machen.
12. Ich hoffe, ich konnte Ihnen/Dir damit weiterhelfen.
13. Abschließend möchte ich nochmals festhalten, dass ...
14. Herzlichen/Vielen/Lieben Dank für ... (z. B. die Unterstützung, die Zusage, das Entgegenkommen, das entgegengebrachte Vertrauen)!

15. Bitte melden Sie sich, sollte es noch ... (z. B. zu Problemen kommen, Schwierigkeiten/Unklarheiten/Fragen geben)!
16. Ich versichere Ihnen, dass ... (z. B. ich mich persönlich um Ihr Anliegen kümmere, es nicht mehr vorkommt)!
17. Rufen Sie mich an, ich stehe Ihnen gerne persönlich zur Verfügung.
18. Bei weiteren Fragen scheuen Sie sich nicht/zögern Sie nicht, mich/uns zu kontaktieren!
19. Viel Freude/Erfolg/Spaß mit/beim ... wünscht Ihnen Ihr ...
20. Gratulation und weiter so!
21. Ich hoffe auf Ihr Verständnis/Entgegenkommen! / Vielen Dank für Ihr Verständnis/Entgegenkommen!

Schlussatz als Frage formuliert:

22. Wünschen Sie sich noch ... (z. B. Änderungen/Ergänzungen, weitere Informationen/Auskünfte/Unterlagen)? Lassen Sie es mich bitte wissen!
23. Kann ich noch etwas für Sie tun?
24. Was halten Sie davon?/Was meinst Du dazu?

Infos & Tipps zur Formulierung von Schlussätzen:

www.zeitblueten.com/news/schlussatz-brief/

Oder z. B. über die Sucheingabe bei Google:

[Zeitblüten Schlussatz Beispiele](#)